.…………………., dnia ………………….

**Powiatowy Urząd Pracy**

**w Poddębicach**

**WNIOSEK**

**o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej**

**Podstawa prawna:**

art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia   
( Dz. U. z 2025 r., poz. 620)

**Dane wnioskodawcy:**

Imię i Nazwisko: ……………………………………………………………….………………………...

PESEL: …………………………………………………………………………………………………..

Adres dotychczasowego miejsca zamieszkania: …………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Nr telefonu: ……………………………………… Adres e–mail: ……………………………………...  
Adres do E-Doręczeń: ……………………………………………………………………………………

NIP**1**: ……………………………………………………………………………………………………..  
Numer rachunku bankowego: ……………………………………………………………………………

W związku z zamiarem\*:

1. podjęcia zatrudnienia**2**: ………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………………………………………  
 (nazwa pracodawcy, adres miejsca wykonywania pracy)

2. wykonywania innej pracy zarobkowej**3**: ……………………………………………………………..  
……………………………………………………………………………………………………………

(nazwa pracodawcy, adres miejsca wykonywania pracy)

3. podjęcia działalności gospodarczej**4** (wypełnić załącznik: Oświadczenie osoby bezrobotnej o  
 podjęciu działalności gospodarczej – **dotyczy tylko podjęcia działalności gospodarczej**): ……………………………………………………………………………………………………………  
……………………………………………………………………………………………………………

(nazwa firmy, miejsce wykonywania działalności gospodarczej)

przez okres co najmniej 180 dni, z wynagrodzeniem lub przychodem w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie**5**, poza dotychczasowym miejscem zamieszkania

(odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam wynosi co najmniej 80 kmlub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza 3 godziny dziennie\*), wnioskuję o przyznanie bonu na zasiedlenie w wysokości (nie wyższej niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę): …………………………………………………………………… zł, z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania w: ………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

(adres zamieszkania po podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej)

Oświadczam, że otrzymałem/am informację o zasadach przetwarzania danych osobowych. Informacja ta jest również dostępna pod adresem: poddebice.praca.gov.pl/urzad/ochrona–danych–osobowych

…….…………..…..………………………….

(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

\*Niepotrzebne skreślić

Przyznanie bonu następuje po pozytywnym rozpatrzeniu złożonego wniosku, na podstawie i w terminie wskazanym w zawartej umowie.  
Podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej czy działalności gospodarczej oraz utrata statusu osoby bezrobotnej z innych przyczyn, przed dniem zawarcia umowy, powoduje brak możliwości jej zawarcia i tym samym przyznania bonu na zasiedlenie.

1 Numer **NIP** należy podać wyłącznie w przypadku ubiegania się o bon na zasiedlenie w związku z podjęciem  
 działalności gospodarczej

2 Zgodnie z ustawą z 20.03.2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, **zatrudnienie** oznacza wykonywanie  
 pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego lub umowy o pracę nakładczą.

3 Zgodnie z ustawą z 20.03.2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, **inna praca zarobkowa** oznacza  
 wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej,  
 umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o świadczenie usług, do której stosuje się odpowiednio przepisy   
 o zleceniu, albo umowy o pomocy przy zbiorach, o której mowa a art.. 91a ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r.   
 o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2025 r. poz. 197 i 620) lub w okresie członkostwa w rolniczej   
 spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych.  
4 Zgodnie z ustawą z 06.03.2018 r. prawo przedsiębiorców, **działalność gospodarcza** oznacza zorganizowaną  
 działalność zarobkową wykonywaną we własnym imieniu i w sposób ciągły.   
5 Zgodnie z ustawą z 20.03.2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, **minimalne wynagrodzenie za pracę** oznacza kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników przysługującą za pracę w pełnym  
 miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszaną na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r.   
 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY**

Oświadczam, że:

1. będę pozostawał/a w zatrudnieniu, wykonywał/a inną pracę zarobkową lub prowadził/a działalność gospodarczą na terenie RP przez okres co najmniej 180 dni;
2. z tytułu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej będę osiągał/a wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie;
3. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam   
   w związku z zamiarem podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi …………… km (co najmniej 80 km) lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza …………… godziny dziennie (co najmniej 3 godz. dziennie);
4. przyznane w ramach bonu na zasiedlenie środki zobowiązuje się przeznaczyć na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej;
5. w związku z przyznaniem bonu na zasiedlenie, na podstawie zawartej umowy, jestem obowiązany/a:
6. w okresie 240 dni liczonych od dnia zawarcia umowy z PUP, przez okres co najmniej 180 dni być zatrudniony/na, wykonywać inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą;
7. z tytułu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, osiągać wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie;
8. nie później niż w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z PUP złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków, o którym mowa w pkt. 3   
   oraz oświadczenie lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa   
   w pkt. 1-2;
9. w przypadku niespełnienia obowiązku, o którym mowa w pkt 5c, złożyć na wezwanie przez PUP oświadczenia lub dokumenty, w wyznaczonym mi terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania;
10. do zwrotu w całości kwoty bonu na zasiedlenie, w przypadku niewywiązania się z któregokolwiek z warunków, o których mowa w pkt 1, 3, 5a - 5c, w terminie nie krótszym niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania;
11. do zwrotu kwoty bonu na zasiedlenie, proporcjonalnie do okresu niepozostawania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, w przypadku gdy okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej jest krótszy niż 180 dni, w terminie nie krótszym niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

…….…………..…..………………………….

(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

**Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Poddębicach**

**Uzasadnienie zastosowania bonu na zasiedlenie:**

………………………………………………………………………………………...……………….………………………………………………………………………………...…………………………..

…………………………………………………………………………………...…………………….……………………………………………………………………………………………........................

……………………………………………………………………………………………………………

…….…………..…..………………………….

(podpis pracownika PUP)

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Poddębicach lub osoby upoważnionej:**

**POZYTYWNA / NEGATYWNA\***

**Uzasadnienie w przypadku decyzji negatywnej …………………………………………………………….………………………………………….**

**……………………………………………………………………………………………………….**

**……………………………………………**

Podpis Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy

lub osoby upoważnionej

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Potwierdzenie odbioru bonu na zasiedlenie:

W dniu………………………………….. Panu/Pani…………………………………………

przyznano bon na zasiedlenie.

……………………………………

(podpis pracownika PUP)

**Potwierdzam odbiór bonu na zasiedlenie**

**…………..………………………………….**

(data, podpis osoby bezrobotnej)

**INFORMACJA O PRAWACH I OBOWIĄZKACH OSOBY BEZROBOTNEJ OTRZYMUJĄCEJ BON NA ZASIEDLENIE**

**Podstawa prawna:**

Art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia

**1.** Na wniosek bezrobotnego, starosta może na podstawie umowy przyznać bon na zasiedlenie w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, w związku z zamiarem podjęcia przez bezrobotnego zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z zamiarem podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza 3 godzinny dziennie.

**2.** Starosta może zażądać od bezrobotnego dokumentów potwierdzających dotychczasowe miejsce zamieszkania wskazane we wniosku, o którym mowa w ust. 1.

**3.** Środki Funduszu Pracy przyznane w ramach bonu na zasiedlenie bezrobotny przeznacza na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, o których mowa w ust. 1.

**4.** Bezrobotny, któremu został przyznany bon na zasiedlenie, jest obowiązany:

1. w okresie 240 dni liczonych od dnia zawarcia umowy z PUP, przez okres co najmniej 180 dni być zatrudniony, wykonywać inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, o których mowa w ust. 1;
2. z tytułu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, o których mowa w pkt 1, osiągać wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie;
3. nie później niż w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z PUP złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 1 oraz oświadczenie lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt 1 i 2.

**5.** W przypadku niespełnienia przez bezrobotnego obowiązku, o którym mowa w ust. 4 pkt 3, PUP wzywa do złożenia oświadczeń lub dokumentów, wyznaczając mu termin nie krótszy niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

**6.** Do okresu 180 dni, o których mowa w ust. 4 pkt 1, wlicza się okres, w którym bezrobotny po otrzymaniu bonu na zasiedlenie został powołany do ćwiczeń wojskowych lub przeszkolenia wojskowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz.248, z późn. zm.).

**7.** Oświadczenia, o których mowa w ust.4 pkt 3, zawierają:

1. nazwę pracodawcy lub zleceniodawcy, lub nazwę działalności gospodarczej;
2. numer identyfikacji podatkowej (NIP) pracodawcy, zleceniodawcy lub przedsiębiorcy;
3. miejsce zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej;
4. formę i okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub okres wykonywanej działalności gospodarczej;
5. informacje o spełnieniu warunku, o którym mowa w ust.4 pkt 2;
6. informację o odległości lub czasie dotarcia – od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszkał w związku z podjęciem zatrudnienia, wykonywaniem innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

**8.** Oświadczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 3, są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

**9.** Na wniosek bezrobotnego starosta z uzasadnionej przyczyny może przedłużyć okres 240 dni, o których mowa w ust. 4 pkt 1, nie dłużej jednak niż o 90 dni, o ile wniosek ten zostanie złożony przed upływem 30 dni, o których mowa w ust.4 pkt 3. Wnioski złożone po terminie starosta pozostawia bez rozpoznania.

**10.** Starosta może pozyskać z systemu teleinformatycznego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych dane, w celu ustalenia, czy osoba spełnia warunki, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 lub dokonać ustaleń w oparciu o dokumenty pozyskane od osoby lub jej pracodawcy.

**11.** Do okresu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, o których mowa w ust. 4 pkt 1, nie zalicza się:

1. okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u pracodawcy lub zleceniodawcy, u którego osoba była zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową w okresie 180 dni przypadających bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotny;
2. okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej z tytułu, którego osoba będzie osiągała wynagrodzenie dofinansowane lub refundowane z Funduszu Pracy;
3. okresu wykonywania działalności gospodarczej, na którą osoba w ciągu ostatnich 12 miesięcy otrzymała z Funduszu Pracy dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.

**12.** Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi na wezwanie starosty:

1. w całości – w przypadku niewywiązania się osoby z któregokolwiek z warunków, o których mowa w ust.1, 4 lub 5;
2. proporcjonalnie do okresu niepozostawania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej – w przypadku gdy okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej jest krótszy niż 180 dni.

**13.** Zwrot kwoty bonu, o której mowa w ust. 12 następuje bez odsetek ustawowych w terminie nie krótszym niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

**W przypadku osoby, która w ramach bonu ma zamiar rozpocząć prowadzenie własnej działalności gospodarczej zastosowanie mają również przepisy:**

1. Ustawa z 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

2. Rozporządzenie Komisji (UE)2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania  
 art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.   
 Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023).

3. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18.12.2013 w sprawie stosowania art.  
 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze  
 rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9) lub we właściwych przepisach prawa Unii  
 Europejskiej dotyczących pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

4. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 20214 r. uznające niektóre  
 rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art.108  
 Traktatu ( za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez  
 względu na jego formę prawną, zalicza się tu w szczególności osoby prowadzące  
 działalność na własny rachunek oraz firmy rodzinne zajmujące się rzemiosłem lub inną  
 działalnością, a także spółki lub stowarzyszenia prowadzące regularną działalność   
 gospodarczą).

5. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie  
 stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy   
 de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

Załącznik do wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie

**OŚWIADCZENIE OSOBY BEZROBOTNEJ O PODJĘCIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

W związku z ubieganiem się o przyznanie pomocy de minimis, wypełniając obowiązek wynikający z art. 7 ust. 4 Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) oświadczam, że:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………  
(nazwa, adres podmiotu ubiegającego się o pomoc, NIP)

w okresie 3 minionych lat otrzymał / nie otrzymał \*

pomoc de minimis w łącznej kwocie ……………………………. euro;

pomoc de minimis w rolnictwie w łącznej kwocie ………………………………. euro;

pomoc de minimis w rybołówstwie w łącznej kwocie ……………………………. euro.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

……………………………………………….

data i podpis osoby składającej oświadczenie

\*Niepotrzebne skreślić

Pomoc de minimis w rozumieniu art. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023) oznacza pomoc przyznaną jednemu przedsiębiorcy w okresie trzech lat, która łącznie z pomocą udzieloną na podstawie wniosku nie przekroczy 300 000 EURO. Wartość pomocy jest wartością brutto, tzn. nie uwzględnia potrąceń z tytułu podatków ani innych opłat.