

Poddębice, dnia .....

**Powiatowy Urząd Pracy  
ul. Polna 9  
99-200 Poddębice**

## **WNIOSEK**

### **o przyznanie bonu zatrudnieniowego dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia**

*na zasadach określonych w art. 66m ustawy z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia  
i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r., poz. 475 z późn. zm. )*

#### **A. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY:**

1. Nazwisko.....Imię.....
2. PESEL .....
3. Adres zamieszkania.....
4. Adres korespondencyjny.....
5. Numer telefonu.....
6. Adres e – mail.....

---

**Wniosuję o przyznanie bonu zatrudnieniowego, który stanowi dla pracodawcy gwarancję refundacji części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne, przez okres 12 miesięcy, w wysokości zasiłku w związku z zatrudnieniem bezrobotnego, któremu Powiatowy Urząd Pracy przyznał bon.**

**Jednocześnie zobowiązuję się do dokonania wyboru pracodawcy, w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania, który jest zobowiązany do zatrudnienia mnie przez okres 18 miesięcy.**

.....  
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

## B. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

**Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, o której mowa w art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeksu Karnego, oświadczam, że:**

**1. Znana jest mi treść i spełniam warunki określone w art. 33 ust. 2c pkt 1) i 2) oraz art. 66m ustawy z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ( Dz. U. z 2024 r., poz. 475 z późn. zm. )**

**2. Zobowiązuję się podjąć zatrudnienie przez okres co najmniej 18 miesięcy na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku i zawarcia umowy przez Powiatowy Urząd Pracy z pracodawcą, który zatrudni mnie na zasadach określonych dla bonu**

**3. Przyjmuję do wiadomości, że wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie jeżeli wniosek lub przedłożone w załączeniu dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe i mimo wezwania nie przedłożę poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Urząd**

**4. Wyrażam zgodę** na zbieranie, przetwarzanie, udostępnianie i archiwizowanie danych osobowych dotyczących mojej osoby przez Powiatowy Urząd Pracy w Poddębicach, dla celów związanych z rozpatrywaniem wniosku oraz realizacją umowy, o której mowa w art. 66 m ustawy z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ( Dz. U. z 2024 r., poz. 475 z późn. zm. ) zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2019 r., poz. 1781)

**5. Zostałem poinformowany** o przysługującym mi prawie wglądu i poprawianiu moich danych osobowych (ustawa z dnia 10 maja 2018 r. r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 )

**6. Przyjmuję również do wiadomości, że Dyrektorowi PUP dla Powiatu Poddębickiego służy prawo sprawdzenia wiarygodności danych zawartych w niniejszym wniosku, a w szczególności wnioskodawca na każdorazowe wezwanie Dyrektora PUP dla Powiatu Poddębickiego zobowiązany jest przedłożyć niezbędne dokumenty..**

.....  
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

### **UWAGA!**

233 § 1 Kodeksu karnego stanowi:

*"Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8".*

**ADNOTACJE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W PODDEBICACH:**

1. **OPINIA DORADCY KLIENTA** – w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia z ustaleniami założonymi w Indywidualnym Planie Działania (IPD)

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 (data) (podpis doradcy klienta)

2. **DECYZJA DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY:**

Po rozpatrzeniu wniosku wyrażam / nie wyrażam zgody na przyznanie wnioskodawcy bonu zatrudnieniowego..

Dodatkowe uwagi:

.....  
 .....  
 .....

.....  
 (data) (podpis Dyrektora Urzędu lub osoby upoważnionej)

3. **POTWIERDZENIE ODBIORU BONU ZATRUDNIENIOWEGO:**

Potwierdzam otrzymanie w dniu ..... bonu zatrudnieniowego  
 nr ..... ważnego od ..... do .....

Zobowiązuję się zwrócić bon zatrudnieniowy w wyznaczonym przez Urząd terminie  
 tj. do dnia.....

.....  
 (data) (czytelny podpis osoby bezrobotnej)

.....  
 (data) (podpis pracownika PUP wydającego bon)