

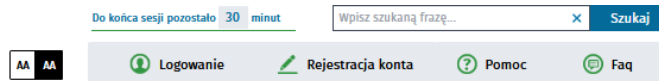
UWAGA

W celu poprawnego złożenia Wniosku o udzielenie dotacji na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikro i małego przedsiębiorcy rozp. rozdz.3 (PSZ-DBKDG) należy zapoznać się z poniższym opisem:

1. Aby wypełnić Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc publiczną związaną z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz jej skutków należy posiadać zainstalowany pakiet Microsoft office lub OpenOffice (który jest darmowy i można pobrać z:
https://sourceforge.net/projects/openofficeorg.mirror/files/4.1.8/binaries/pl/Apache_OpenOffice_4.1.8_Win_x86_install_pl.exe/download i zainstalować).
2. Jeżeli po zalogowaniu na praca.gov.pl pojawiają się problemy proszę skorzystać z innej przeglądarki internetowej np. mozilla firefox, opera, google chrome

Aby poprawnie złożyć wniosek należy:

1. zalogować się na portalu praca.gov.pl
2. wybrać znak „Tarcza antykrzysowa”
3. wybrać znak „Wniosek o udzielenie dotacji na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikro i małego przedsiębiorcy rozp. rozdz.3 (PSZ-DBKDG)”
4. pobrać załączniki potrzebne do złożenia wniosku a w szczególności **Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc publiczną związaną z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz jej skutków** wypełnić go i zapisać aby później można było go dodać jako załącznik do wniosku



Jesteś niezalogowany



Wniosek o udzielenie dotacji na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikro i małego przedsiębiorcy - Wybór adresata ?

PSZ-DBKDG

Wykaz wniosków

Wybór adresata

Edycja formularza

Weryfikacja konta

Wysłanie wniosku

Podsumowanie

Przeczytaj zanim przystąpisz do wypełnienia wniosku

1. Skompletuj wymagane załączniki, które należy dołączyć do wniosku:

- wypełniony Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc publiczną związaną z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz jej skutków (**pobierz formularz**), plik w formacie xls lub xlsx);
- kopię pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy, plik w formacie jpg, pdf).

2. Umowa dotacji ma postać pliku przekazywanego wraz z wnioskiem (**pobierz umowę**). Umowy nie należy podpisywać odręcznie.

3. Zwróć uwagę, aby wielkość pojedynczego dokumentu nie była większa niż 4 MB.

4. Zapoznaj się z: zasadami udzielania dotacji na podstawie rozporządzenia (**pobierz zasady**) oraz instrukcją składania wniosku (**pobierz instrukcję**).

Wybór placówki PUP

 Należy wybrać urząd pracy, do którego zostanie złożony wniosek. Brak urzędu pracy może być spowodowany tym, że wniosek nie jest obsługiwany elektronicznie w danym urzędzie.

Adresat wniosku

Zaczynij wpisywać nazwę urzędu, a następnie wybierz wartość z listy



Zamknij

Wypełnij wniosek

5. ewentualnie kopię pełnomocnictwa jeżeli wniosek będzie składać reprezentant/osoba niebędąca właścicielem, dostępną na stronie Urzędu w ogłoszeniu:

<https://poddebice.praca.gov.pl/-/14262156-naborow-wnioskow-o-dotacje-dla-mikro-i-malych-przedsiębiorstw>

działalności gospodarczej na okres obejmujący dzień 30 listopada 2020r.

W przypadku gdy z KRS wynika, że do składania oświadczeń woli w imieniu zarządu spółki wymagane jest współdziałanie dwóch wspólników, wspólnik składający wniosek powinien załączyć od drugiego wspólnika stosowne pełnomocnictwo.

Złożenie wniosków odbywa się **wyłącznie w formie elektronicznej** poprzez platformę **praca.gov.pl** do powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na siedzibę firmy.

Szczegółowe informacje pok. nr 7, tel. 43-678-20-22, 789 – 211- 876.

Wymagane dokumenty znajdują się pod podanymi linkami:

<https://poddebice.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorców/tarcza/rr3-koszty>

Pełnomocnictwo.docx

Pełnomocnictwo.pdf

Informacje dodatkowe na podstawie Ustawy Prawo przedsiębiorców z dnia 6 marca 2018r. :
Mikroprzedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

6. W punkcie 2 wniosku **"ADRES SIEDZIBY"** proszę sprawdzić czy dobrze została wybrana „**Miejscowość**” prowadzonej działalności gospodarczej.

WNIOSEK
O UDZIELENIE DOTACJI NA POKRYCIE
BIEŻĄCYCH KOSZTÓW PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ MIKROPRZEDSIĘBIORCY I MAŁEGO PRZEDSIĘBIORCY
przyznawanej na podstawie rozporządzenia w sprawie wsparcia uczestników obrotu gospodarczego poszkodowanych wskutek pandemii COVID-19

1. DANE IDENTYFIKACYJNE PRZEDSIĘBIORCY

Nazwa: *

NIP: * REGON: *

2. ADRES SIEDZIBY

Kod pocztowy: *

Województwo: ▼ *

Gmina: ▼ *

Ulica:

Powiat: ▼ *

Miejscowość: ▼ *

Nr domu:

3. DANE KONTAKTOWE

Telefon: *

E-mail: *

4. REPREZENTOWANY PRZEZ / DANE PRZEDSIĘBIORCY

Imię: * Nazwisko:

Szczegółowa instrukcja pod linkiem:

https://pliki.praca.gov.pl/Tarcza_antykryzysowa/Rozp_rozdz3/Rozp_rozdz.3_instrukcja_PSZ-DBKDG_v1_01.02.2021_praca.gov.pl.pdf