Nr wniosku……..

W N I O S E K

o skierowanie na szkolenie

Niedopuszczalne jest jakiekolwiek modyfikowanie i usuwanie elementów wniosku.

Wnioski niekompletne i nieprawidłowo sporządzone nie będą uwzględniane.

Sam fakt złożenia wniosku nie jest równoznaczny z przyznaniem dofinansowania do kosztów szkolenia i nie zwalnia z potwierdzenia gotowości do podjęcia pracy.

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1. Imię i Nazwisko……
2. Numer PESEL……
3. Adres zamieszkania…… ……
4. Nr telefonu (stacjonarny, komórkowy)……
5. Numer dokumentu stwierdzającego tożsamość (wypełnia cudzoziemiec)……

   ……
6. Zawód wyuczony……
7. Zawód, który był wykonywany ……

II. INFORMACJA O WNIOSKOWANYM SZKOLENIU

1. Nazwa szkolenia……

   ……

   ……

   ……

III. UZASADNIENIE CELOWOŚCI SZKOLENIA

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

Załączniki:

1. ……
2. ……..
3. …….
4. …….

…… (data)

…… (czytelny podpis)

Oświadczam, iż:

1. Zostałem/am zapoznany/a z informacją o prawach i obowiązkach związanych z uczestnictwem w szkoleniu.
2. W okresie 3 ostatnich lat nie uczestniczyłem/am w szkoleniu finansowanym ze środków Funduszu Pracy na podstawie skierowania z powiatowego urzędu pracy.*
3. W okresie 3 ostatnich lat uczestniczyłem/am w następującym/ch szkoleniu/ach …… …… , na które otrzymałem/łam skierowanie/a (wskazać PUP, który wydał skierowanie/a na ww. szkolenie) z Powiatowego Urzędu Pracy w …….. , finansowanym/ch ze środków Funduszu Pracy.*

…… (data)

…… (podpis osoby zarejestrowanej)

*Niepotrzebne skreślić